令和4年6月25日

企画出展団体　各位

鳥取大学風紋祭実行委員会 模擬店部署
会館担当　井上仁瑛

第58回 風紋祭　会館説明会資料

■配布資料■

①大学会館等出展説明会資料
②企画書【記入例】
③企画書
④大学会館配置図
⑤広報センター配置図

※大学会館・広報センター以外の配置図が必要な方は、メール（kaikanbusyo.fumonsai@gmail.com）にて
風紋祭実行委員会 会館担当まで連絡してください。

■風紋祭開催期間■

令和4年10月8日(土)　12:00-18:00
令和4年10月9日(日)　9:00-18:00
令和4年10月10日(月/祝)　9:00-16:00　**※大学会館広報センター等の利用は15時まで**

■説明会参加対象団体■

・第58回風紋祭において、大学会館・広報センター・共通教育棟等で作品展示や日々の活動の成果を
出展する予定の団体
※ステージ及び模擬店の説明会は別に行います。

■学生活動支援会費の支払いについて■

●学生活動支援会費の支払いについて

各団体に所属する新入生(2022年度入学生)全員が学生活動支援会費を支払い済みであることが風紋祭への出展条件となります。学生活動支援会費未払いの新入生を対象に、下記のとおり再集金を実施しますので、未払いの新入生全員がこの日に支払が完了するよう、各団体での周知の徹底をお願いします。

【日時】令和4年7月11日(月)～15日(金) お昼休み12:15～12:45
【場所】大学会館 小集会室7

なお、学生活動支援会費未払いの新入生が所属している団体については、後日、代表者の方へメールにて連絡しますので、ご確認ください。

■新入生名簿の提出について■

新入生(2022年度入学生)名簿の提出及び学生活動支援会費の支払いについて
2022年度新入生の学生活動支援会費支払いの有無を確認するため、以下の対象に該当する団体は，所定の書類を提出してください。

〈対象〉
・大学公認サークルで学生生活課から提出依頼のあった団体届を未提出の団体
・大学公認サークル以外の団体

〈提出方法〉
・大学公認サークル:学生生活課から依頼のあった団体届を学生生活課へ提出してください。
・大学公認サークル以外の団体:名簿に所属している学生全員の情報を所定のフォームに従って入力し、Google Form にて提出してください。

Google FormのURL:https://forms.gle/wPriMQcywG6gfBheA

【提出締切】令和4年7月6日(水)24:00まで
【提出形態】Google Form

未払いの学生がいる場合，後日こちらから所属の団体の代表者へメールにてご連絡します。
未払いの学生がいる団体は，代表者が全員分を集め**7月11日 (月)～7月15日(金)の昼休み(12:15～12:45)に大学会館2階の小集会室7**へお持ちください。

その際，**支払った学生の学生番号，氏名が分かるもの(様式は問いません)もあわせてお持ちください**。
※兼部している学生がいる場合，支払い時にお伝えください。

■参加申請■

件名に団体名、本文に**団体名・代表者氏名・連絡先電話番号**を記載し、
7月6日水曜日までに、kaikanbusyo.fumonsai@gmail.comまでお送りください。

※代表者と連絡が取れない場合は、出店をお断りさせていただくことがございます。ご注意ください

【提出期限】7月6日(水)24:00まで
【提出形態】メール

〈注意事項〉
会館担当からの連絡は，事前申請で提出していただいたメールアドレスへの一斉送信(BCC)で行います。
受信者の設定によりBCCで送られたメールが迷惑メールフォルダに入ってしまう場合がありますので，
設定の確認をお願いします。

■企画書の提出■

各団体に企画書を提出していただきます。企画書の記入例を参考に記入してください。
展示の内容等を確認し承認する「世話教員(顧問)」を1名依頼してください。
世話教員の直筆の署名、捺印をいただいたうえでご提出いただきますようお願いします。
大学公認サークルは顧問に、それ以外の団体の皆さんはどなたか展示の内容を承認し引き受けてくださる教員等にお願いしてください。

【提出締切】 令和4年7月22日(金) 17:00
【提 出 先】大学会館2階 小集会室7前の提出ボックス

企画書以外の提出書類のボックスも置いておりますので間違えないよう、ご注意ください。

（※8月中であれば企画書の変更を受け付けますが、それに伴う新たに必要な備品に関しましては用意できません。ご了承ください）

■展示会場において物品販売、観覧料の徴収等を希望する場合■

※出店料（3,000円）が別途必要です。

出展会場における物品販売を希望する団体は、企画書にその旨明記のうえ申請してください。
なお、出展会場における物品販売を行うには以下の条件を付すものとします。

【販売条件】
・出店料3,000円を支払っていること
・日ごろのサークル活動に密接に関係した販売、観覧料の徴収であること
・企画書通りの内容であること

これらの条件に違反していることが判明した場合、**即日展示禁止および来年度の風紋祭での出展禁止とします。**

■使用可能施設■

・大学会館（一部使用不可）

・共通教育棟
・広報センター
・Community Design Lab（広報センター横）

※上記以外の場所を希望する場合は、企画書に記入してください。
※ただし以下は使用できません。

【使用不可施設】

・大学会館　　1階：中集会室2、娯楽室　※現時点での情報です。今後変更となる場合があります。
　　2階：小集会室6、小集会室7
・広報センター　2階：D,Eスペース
・第1体育館

【注意】
10月8日（土），9日（日）は20:00に全館閉館します。
10月10日(月/祝)は 全団体が片付け・清掃を15:30までに終了することを厳守してください。

各団体の掃除の担当場所は、風紋祭実行委員会にて決定し、個別打ち合わせ時にお伝えします。

■コロナ対策■

風紋祭実行委員会が提示するコロナ対策指標です。

・マスクの着用の厳守
・展示物を触らせないこと
・こまめなアルコール消毒

これはあくまでも前提となる感染症対策です。今後大学側と協議し、コロナ対策に関するガイドラインを再提示させていただきますので、そちらもご確認くださいますようお願い致します。

■貸出物品■

・パネル(21枚)
・展示用ワイヤー(32個)
・展示用フック(32個)
・ポスターパネル
・椅子
・長机
・プロジェクター(2個)
・スクリーン(1個)

貸出可能なパネル・ワイヤー・フックは
数が限られています。
物品の申請は、
展示に必要な個数で申請をするよう、
ご協力お願いします。

※上記以外にも貸出を希望する物品がありましたら、企画書に記入してください。
※上記の貸出物品を各団体所有のものを持ち込む際は、企画書にその旨を記入してください。
※パネルサイズについては、サイズ指定および変更は受け付けておりません。

【注意】
・貸出物品は汚損・破損等ないよう、取扱いには十分に注意してください。
・万が一、貸出物品の破損・汚損等が発生した場合、各団体で同等の物を弁償いただきます。
・貸出物品は、数に限りがありますので、不足した場合は希望数量をお貸しできないことがあります。
・準備及び片付けの際には、各団体に使用会場の掃除を行っていただきます。
　➡詳細が決まり次第、メールにて連絡します。
・パネルを使用する団体は、パネルの運搬にご協力ください。
　➡各団体にメールにて個別に説明します。

※パネル運搬にご協力いただけない場合、来年度の貸出は許可しません。

■今後の予定■

●参加申請のメール
【締　切】令和4年7月6日(水)
【提出先】kaikanbusyo.fumonsai@gmail.com

●企画書提出
【締　切】令和4年7月22日(金)17:00
【提出先】大学会館2階 小集会室7前の提出ボックス

⇩

●各団体打ち合わせ、使用会場決定　※打ち合わせはメールにて実施

**※　7月6日(水)までに確認メールが届かない場合は、お手数をおかけしますが、
小集会室7までその旨お知らせくださいますよう、よろしくお願い致します。**

※　確認メールは会館説明会で団体から送られてきたメールアドレスに、会館からのメールが受信できるか確認するためのものです。

■担当及び連絡先■

【担当】風紋祭実行委員会大学会館部署

【連絡先】:kaikanbusyo.fumonsai@gmail.com

※質問等ございましたら、団体名、氏名をご記入のうえ、メールにて連絡をお願いします。

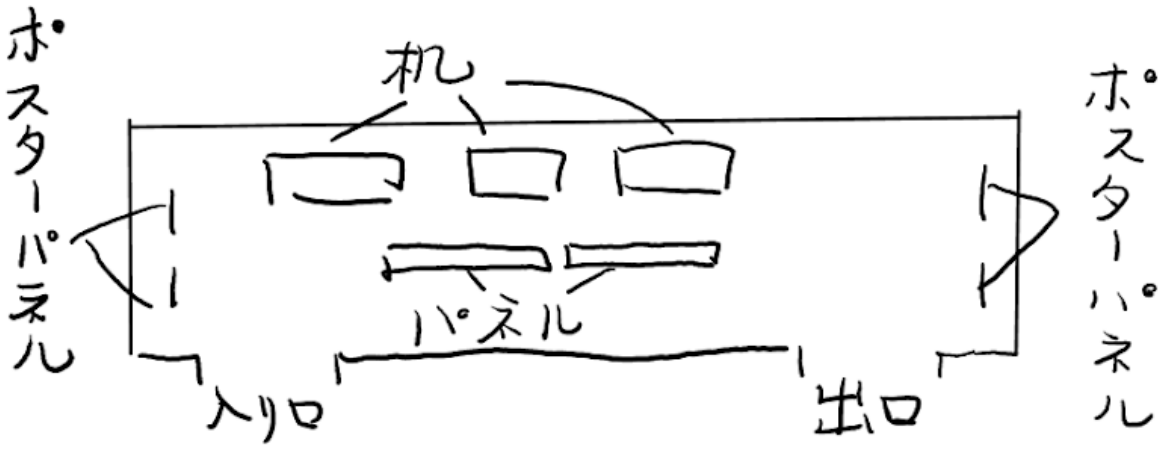
企画書【記入例】

団体名	○○部	代表者名	鳳紋太郎	人数	男子　7　人 女子　13　人
希望する場所	中集会室３	期間	10 月 12 日(土) 12：00 ～ 18：00	10 月 13(日) 12：00 ～ 18：00	10 月 14 日(月) 10：00 ～ 14：00

企画案

内容（企画の目的を含めできるだけ詳細に）：

○○の展示。○○○の目的のため。



必要なもの

・ポスターパネル　4枚
・パネル　2枚
・机　3脚
・ワイヤー
・フック

貸出物品

持参

質問等

特にありません。

連絡先

・代表者：
Mail:++++@i.softbank.jp　(電話番号)090-****-****
・副代表者：
Mail:++++@gmail.com　(電話番号)080-****-****

世話教員(顧問)　湖山鳥二郎　湖山

【提出締切】令和4年7月22日(金)17:00　【提出先】大学会館2階 小集会室7前の提出ボックス

企画書

団体名		代表者名		人数	男子　　人 女子　　人

希望する場所		期間	10月8(土) ：　～　：	10月9(日) ：　～　：	10月10日(月) ：　～　：

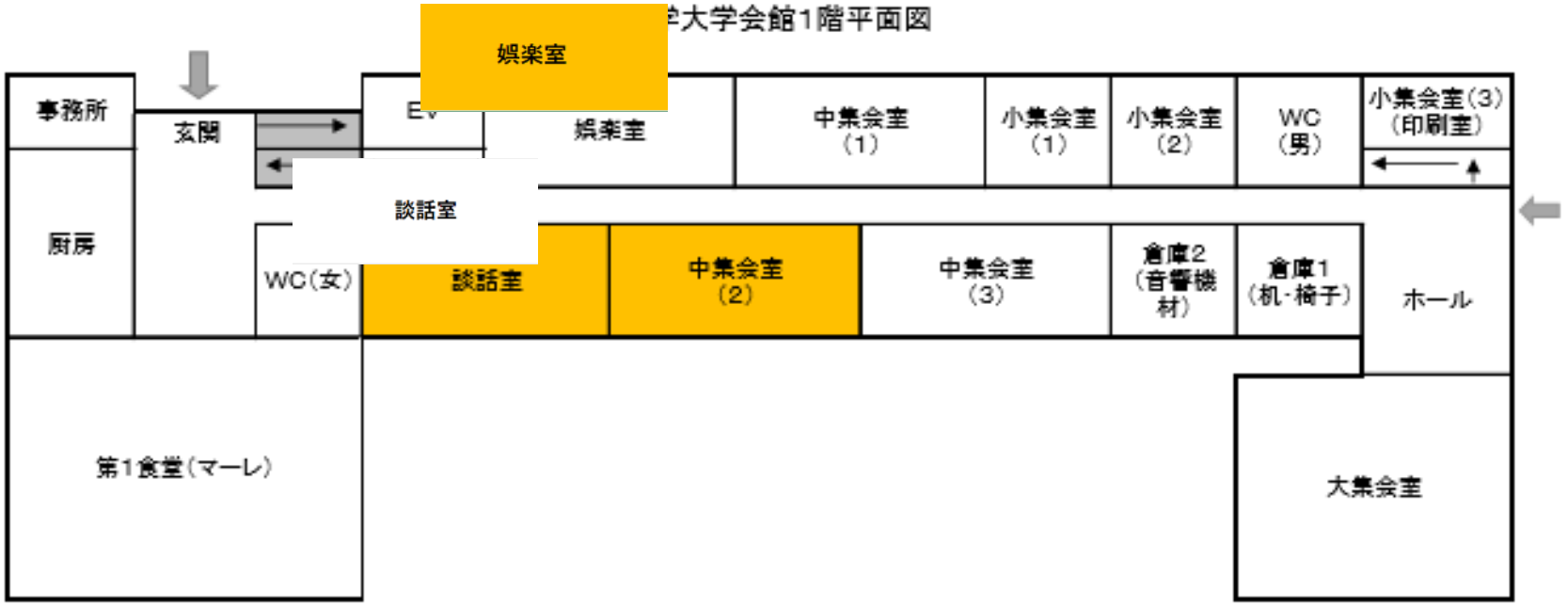
企画案	内容(企画の目的を含めできるだけ詳細に)：
必要なもの	
質問等	
連絡先	

世話教員(顧問)

印

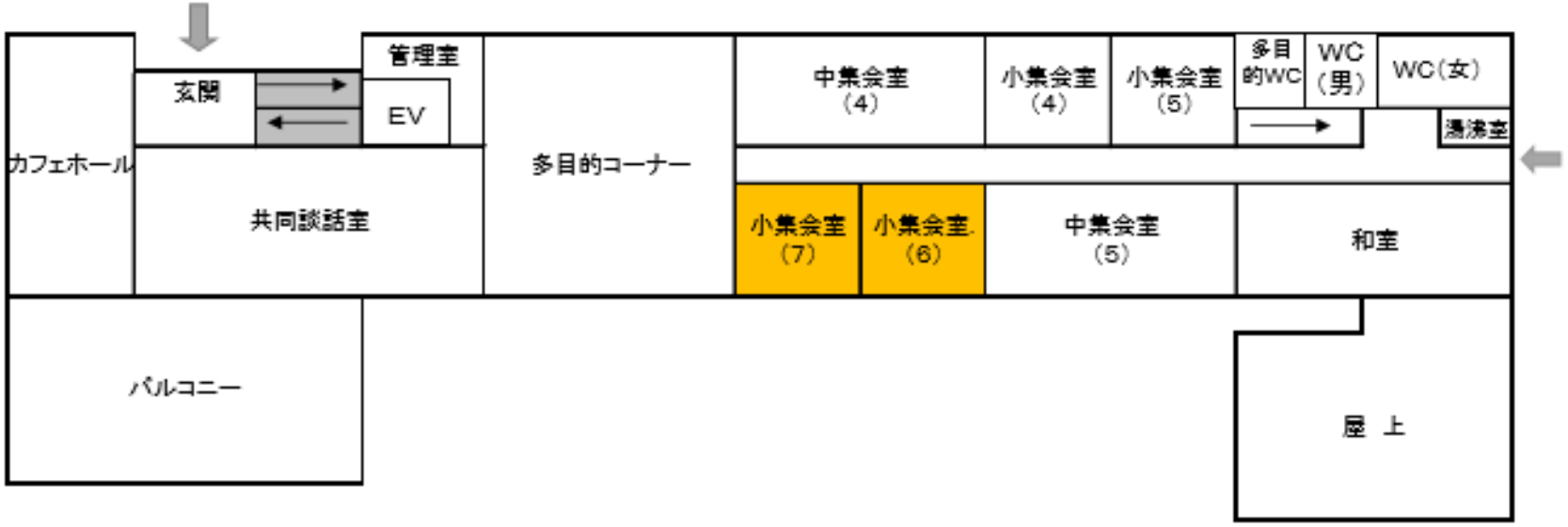
【提出締切】令和4年7月22日（金）17:00 【提出先】大学会館2階 小集会室7前の提出ボックス

＜大学会館配置図＞

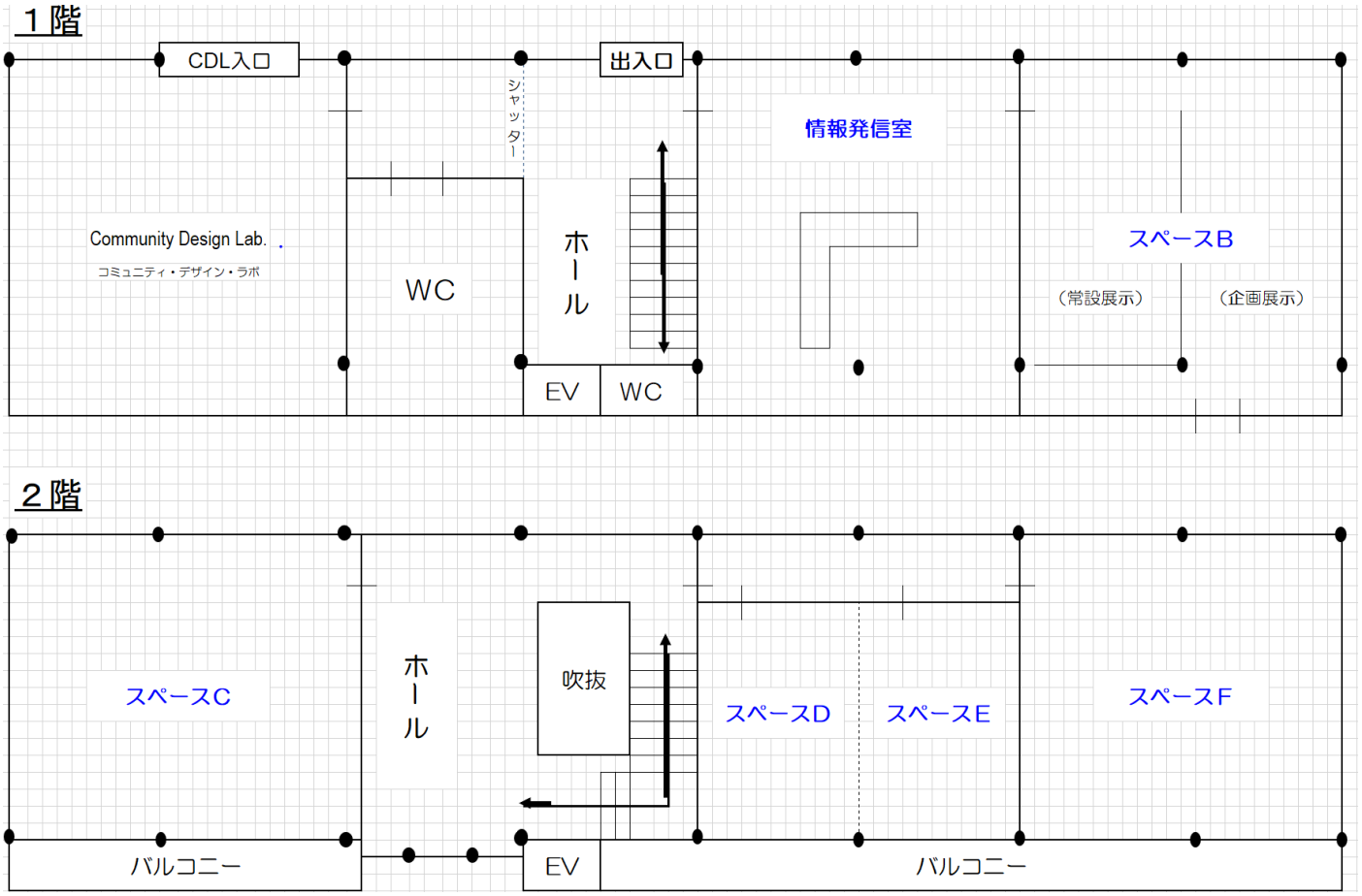


鳥取大学大学会館1階平面図

鳥取大学大学会館2階平面図



〈広報センター配置図〉


１階
CDL入口
出入口
シャッター
情報発信室
Community Design Lab.
コミュニティ・デザイン・ラボ
WC
ホール
スペースB
（常設展示）
（企画展示）
EV
WC
２階
スペースC
ホール
吹抜
スペースD
スペースE
スペースF
バルコニー
EV
バルコニー